ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TIÊN ĐIỀN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1546 /QĐ-UBND	*Tiên Điền, ngày 17 tháng8 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Đề án Sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 299/2026/NĐ-CP ngày 28/7/2026 của Chính phủ về quy định tổ chức đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 142/2025/NĐ-CP và Nghị định số 143/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền và phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ về cơ cấu, số lượng và một số chính sách đối với hiệu trưởng, giám đốc, Phó Hiệu trưởng, phó giám đốc, nhân sự hỗ trợ giáo dục khi thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã;

Căn cứ Công văn số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 và Công văn số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 4054/BGDĐT-GDPT ngày 30/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập phù hợp với chính quyền địa phương hai cấp;

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh Hà Tĩnh: Số 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 về việc phê duyệt Phương án Tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Số 2068/QĐ-UBND ngày 15/8/2026 về việc điều chỉnh một số nội dung Phương án Tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh ban hành kèm theo Quyết định số 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ các Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh: Số 2772/SGDĐT-TCCB ngày 06/8/2026 về việc triển khai thực hiện Phương án Sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Số 2938/SGDĐT-TCCB ngày 16/8/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 37/2026/NQ-

CP; Số 2939/SGDĐT-TCCB ngày 16/8/2026 về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Phương án Sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập sau điều chỉnh;

Căn cứ Văn bản số 271-CV/ĐU ngày 17/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Tiên Điền về việc ý kiến đối với Đề án Sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã Tiên Điền;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 187/TTr-VHXH ngày 17/8/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này **Đề án Sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh**.

Điều 2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan và các cơ sở giáo dục tổ chức triển khai thực hiện Đề án theo đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ban hành;

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Ủy ban nhân dân tỉnh (b/c);
- Các sở: Giáo dục và Đào tạo, Nội vụ (b/c);
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ TIÊN ĐIỀN T. HÀ TĨNH

Phan Văn Lĩnh

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TIÊN ĐIỀN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ ÁN
Sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /8/2026 của UBND xã Tiên Điền)

Phần thứ nhất
SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

I. SỰ CẦN THIẾT

1. Thực hiện chủ trương của Trung ương về sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp, từ ngày 01/7/2025 xã Tiên Điền được thành lập trên cơ sở sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã. Sau sắp xếp, địa bàn xã có quy mô dân số lớn hơn, phạm vi quản lý rộng hơn, yêu cầu đối với công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, trong đó có lĩnh vực giáo dục và đào tạo đặt ra nhiều nhiệm vụ mới. Việc tổ chức lại mạng lưới các cơ sở giáo dục công lập trở thành yêu cầu khách quan nhằm phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và sử dụng hiệu quả các nguồn lực đầu tư cho giáo dục.

2. Hiện nay, trên địa bàn xã có 11 trường công lập, gồm 04 trường mầm non, 04 trường tiểu học và 03 trường trung học cơ sở. Qua quá trình phát triển, hệ thống trường học đã góp phần quan trọng trong việc duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục. Tuy nhiên, do được hình thành từ nhiều đơn vị hành chính trước khi sắp xếp nên quy mô giữa các trường chưa đồng đều; một số trường có số lớp còn thấp so với định hướng phát triển; số lượng đầu mối quản lý còn nhiều; việc bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên giữa các đơn vị còn có sự chênh lệch; hiệu quả khai thác cơ sở vật chất, trang thiết bị và nguồn lực đầu tư chưa thật sự tối ưu.

3. Trong bối cảnh thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW và Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị, yêu cầu đặt ra không chỉ là duy trì mạng lưới trường học hiện có mà cần chuyển mạnh từ tư duy "quản lý giáo dục" sang "quản trị phát triển giáo dục", lấy chất lượng giáo dục, hiệu quả sử dụng nguồn lực và quyền lợi học tập của học sinh làm trung tâm. Việc sắp xếp mạng lưới trường học theo hướng hình thành các trường có quy mô phù hợp, tổ chức theo mô hình đa cơ sở (nhiều phân hiệu) phù hợp với định hướng sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục trong giai đoạn hiện nay nhằm nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường, tăng cường tính tự chủ, phát huy năng lực đội ngũ và khai thác hiệu quả cơ sở vật chất hiện có.

4. Đồng thời, việc sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập còn nhằm thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 và Công văn số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 về đẩy mạnh sắp

xếp mạng lưới cơ sở giáo dục công lập phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp. Theo đó, việc sắp xếp phải bảo đảm ổn định hoạt động dạy học; không làm ảnh hưởng đến quyền học tập của học sinh; phù hợp với điều kiện địa lý, quy mô dân số, phân bố dân cư; sử dụng hiệu quả đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, cơ sở vật chất và ngân sách nhà nước; đồng thời tạo nền tảng để nâng cao chất lượng giáo dục trong giai đoạn tới.

5. Đối với xã Tiên Điền, việc sắp xếp các trường học không đơn thuần là giảm đầu mối quản lý mà hướng đến mục tiêu xây dựng mạng lưới trường học có quy mô hợp lý, ổn định lâu dài, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, nhất là trong điều kiện xã đang định hướng phát triển đô thị, dịch vụ, du lịch và chuyển đổi số. Việc tổ chức lại các trường học sẽ tạo điều kiện thuận lợi để tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng quản trị nhà trường, phát huy năng lực đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, tăng cường khả năng điều tiết nhân lực giữa các cơ sở giáo dục, giảm chi phí quản lý hành chính và nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công.

6. Bên cạnh đó, việc sắp xếp được thực hiện theo nguyên tắc giữ ổn định các điểm trường, bảo đảm học sinh tiếp tục học tập tại địa bàn hiện nay; chỉ sắp xếp về tổ chức bộ máy, quản trị và đầu mối quản lý trong giai đoạn đầu, từng bước hoàn thiện cơ sở vật chất, quy hoạch mạng lưới trường lớp phù hợp với quy hoạch phát triển của địa phương. Đây là giải pháp vừa bảo đảm tính ổn định, vừa tạo tiền đề để xây dựng hệ thống trường học hiện đại, đồng bộ, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn mới.

Từ những yêu cầu nêu trên, việc xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở công lập thuộc quản lý của UBND xã Tiên Điền là hết sức cần thiết, có ý nghĩa quan trọng trong việc thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước về đổi mới tổ chức bộ máy, tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, đồng thời tạo nền tảng vững chắc để nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu phát triển của xã Tiên Điền trong giai đoạn mới.

II. CƠ SỞ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

1. Cơ sở chính trị

- Việc xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã Tiên Điền được thực hiện trên cơ sở quán triệt đầy đủ các chủ trương, quan điểm của Đảng về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong giai đoạn mới.

- Đề án cụ thể hóa tinh thần của Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 về đổi mới căn bản,

toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia, trong đó xác định giáo dục và đào tạo là lĩnh vực ưu tiên trong tiến trình chuyển đổi số và phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao.

- Đề án đồng thời quán triệt chủ trương của Trung ương về tiếp tục sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức chính quyền địa phương hai cấp; đổi mới phương thức quản trị nhà trường; xây dựng mạng lưới cơ sở giáo dục công lập theo hướng tinh gọn đầu mối, quy mô hợp lý, bảo đảm chất lượng giáo dục, phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch dân cư và khả năng đầu tư của Nhà nước.

- Việc xây dựng Đề án nhằm thực hiện mục tiêu hình thành mạng lưới trường học có quy mô phù hợp, nâng cao hiệu quả quản trị, sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; phát huy tối đa cơ sở vật chất hiện có; từng bước xây dựng các cơ sở giáo dục đáp ứng yêu cầu Chương trình giáo dục phổ thông 2018, chuyển đổi số trong giáo dục và lộ trình đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

Đây là nhiệm vụ có ý nghĩa quan trọng nhằm cụ thể hóa các chủ trương của Đảng về đổi mới tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; đồng thời đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục trong điều kiện xã Tiên Điền được tổ chức theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

2. Căn cứ pháp lý

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

- Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

- Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới;

- Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo;

- Nghị quyết số 281/NQ-CP ngày 15/9/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo.

- Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới.

- Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Nghị định số 143/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ về cơ cấu, số lượng và một số chính sách đối với hiệu trưởng, giám đốc, Phó Hiệu trưởng,

phó giám đốc, nhân sự hỗ trợ giáo dục khi thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã.

III. VĂN BẢN CHỈ ĐẠO CỦA TRUNG ƯƠNG VÀ TỈNH

1. Quyết định số 73/QĐ-TTg ngày 10/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Quy hoạch mạng lưới cơ sở giáo dục nghề nghiệp thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045;

2. Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước;

3. Căn cứ Thông báo số 105-TB/VPCP ngày 24/6/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng thông báo kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Chủ tịch nước Tô Lâm tại buổi làm việc về công tác chuẩn bị năm học 2026 - 2027 và tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW, ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo;

4. Công văn số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã; Công văn số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã; Thông báo số 408/TB-VPCP thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Chính phủ tại cuộc họp về tình hình triển khai sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp;

5. Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 11/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

6. Công văn số 59/CV-BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII "về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị";

7. Công văn số 8150/BNV-TCBC ngày 18/9/2025 của Bộ Nội vụ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW;

8. Công văn số 6165/BGDĐT-GDPT ngày 02/10/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn sắp xếp, tổ chức các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên phù hợp với chính quyền địa phương hai cấp;

9. Kế hoạch số 1186/KH-BGDĐT ngày 26/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới và thực hiện thí điểm một số mô hình đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập;

10. Công văn số 4054/BGDĐT-GDPT ngày 30/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập phù hợp với chính quyền địa phương hai cấp;

11. Công văn số 4291/BGDĐT-GDPT ngày 08/7/2026 về việc hoàn thành việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục theo Nghị quyết số 180/NQ-CP của Chính phủ;

12. Công văn số 4319/BGDĐT-GDPT ngày 09/7/2026 về việc đề xuất Thủ tướng Chính phủ chỉ đạo các bộ, ngành, địa phương triển khai đồng bộ các nhiệm vụ về giáo dục và đào tạo theo Thông báo Kết luận số 105- TB/VPTW và Nghị quyết số 180/NQ-CP;

13. Văn bản số 1023-CV/VPTU ngày 13/7/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Văn bản số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ;

14. Thông báo Kết luận số 150-TB/TU ngày 15/7/2025 của Thường trực Tỉnh ủy;

15. Văn bản số 1068-CV/VPTU ngày 21/7/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Văn bản số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ;

16. Văn bản số 1131-CV/TU ngày 31/7/2026 của Tỉnh ủy về triển khai thực hiện Thông báo số 408/TB/VPCP ngày 29/7/2026 của Văn phòng Chính phủ;

17. Văn bản số 7577/UBND-VX ngày 31/7/2026 của UBND tỉnh về việc giao khẩn trương hoàn thiện phương án sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập.

18. Quyết định số 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 của UBND tỉnh về phê duyệt Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

19. Công văn số 2772/SGDĐT-TCCB ngày 06/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Phần thứ hai
MỤC TIÊU, YÊU CẦU SẮP XẾP

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tổ chức, sắp xếp mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã theo hướng tinh gọn, hợp lý, phù hợp với điều kiện thực tiễn; bảo đảm thực hiện đúng Phương án tổng thể của UBND tỉnh; nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, sử dụng hiệu quả đội ngũ và cơ sở vật chất, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo. Hoàn thành trước ngày 25/8/2026.

2. Mục tiêu cụ thể

- Sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục theo đúng định hướng của tỉnh, phù hợp quy mô dân số, điều kiện địa lý và nhu cầu học tập của Nhân dân.

- Giảm đầu mối quản lý nhưng vẫn bảo đảm ổn định hoạt động của các nhà trường, không làm gián đoạn việc dạy học.

- Bố trí, sử dụng hợp lý đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên theo quy định; phát huy năng lực đội ngũ hiện có; từng bước khắc phục tình trạng mất cân đối giữa các đơn vị.

- Khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, đất đai, trang thiết bị; hạn chế đầu tư dàn trải; ưu tiên nguồn lực nâng cấp các cơ sở tiếp tục sử dụng lâu dài.

- Tạo điều kiện nâng cao chất lượng giáo dục, tăng cường công tác quản trị nhà trường, đẩy mạnh chuyển đổi số và từng bước xây dựng môi trường giáo dục hiện đại, an toàn, hiệu quả.

II. YÊU CẦU

- Việc xây dựng và triển khai Đề án phải bảo đảm bám sát chủ trương của Trung ương, các quy định của pháp luật và Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập của tỉnh; phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương và khả năng tổ chức thực hiện.

- Phương án sắp xếp phải được xây dựng trên cơ sở khảo sát, đánh giá toàn diện hiện trạng mạng lưới trường học, quy mô học sinh, đội ngũ, cơ sở vật chất, điều kiện giao thông và xu hướng phát triển dân số; bảo đảm tính khách quan, khoa học và khả thi.

- Quá trình sắp xếp phải bảo đảm quyền học tập của học sinh; hạn chế tối đa ảnh hưởng đến việc đi lại, học tập và sinh hoạt; không làm gián đoạn hoạt động giáo dục; giữ vững và từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

- Việc bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, tài sản công và đất đai sau sắp xếp phải đúng quy định của pháp luật, công khai, minh bạch, tiết kiệm và hiệu quả.

- Đề án sau khi được phê duyệt phải được tổ chức thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, đúng tiến độ; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá và kịp thời xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

Phần thứ ba
THỰC TRẠNG CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC TRÊN ĐỊA BÀN XÃ TIÊN ĐIỀN

I. THỰC TRẠNG CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON

1. Trường Mầm non Tiên Điền

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 1958/QĐ-UBND ngày 18/8/2020 của UBND huyện Nghi Xuân với tên gọi: Trường Mầm non Thị trấn Tiên Điền (do sáp nhập Trường Mầm non Tiên Điền với Trường Mầm non thị trấn Nghi Xuân); Tháng 7/2025, đổi tên thành Mầm non Tiên Điền; thực hiện

nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non trên địa bàn thôn Tân Phong, Giang Đình, Hòa Thuận.

b) Quy mô: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 09 nhóm, lớp với 237 trẻ, gồm 04 lớp 3 tuổi, 03 lớp 4 tuổi và 02 lớp 5 tuổi. Quy mô trường, lớp cơ bản phù hợp với điều kiện dân cư và khả năng huy động trẻ trong độ tuổi đến trường.

c) Đội ngũ: Nhà trường có 03 cán bộ quản lý, 18 giáo viên và 01 viên chức thuộc vị trí việc làm chuyên môn dùng chung (kế toán), tổng số 22 viên chức. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên có trình độ chuyên môn phù hợp, cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, thường xuyên được bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.

d) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích khuôn viên 3.809 m², với 09/09 phòng học kiên cố, gồm 01 nhà 02 tầng có 04 phòng và 01 nhà 03 tầng có 05 phòng.

- Khối phòng phục vụ học tập có 04 phòng kiên cố, gồm: phòng chức năng, phòng nghệ thuật, thư viện và phòng tin học.

- Khối phòng hành chính, quản trị có 07 phòng kiên cố, gồm: phòng Hiệu trưởng, 02 phòng Phó Hiệu trưởng, phòng hành chính, văn phòng, phòng nhân viên và phòng bảo vệ.

- Khối tổ chức ăn có 01 bếp kiên cố và 02 kho kiên cố; khối phụ trợ có 02 phòng kiên cố (phòng y tế và nhà kho).

Nhìn chung, hệ thống cơ sở vật chất của nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. Các phòng chức năng và trang thiết bị phục vụ hoạt động giáo dục từng bước được đầu tư, bổ sung theo quy định.

đ) Đánh giá: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. Tuy nhiên, quy mô còn ở mức trung bình; diện tích khuôn viên và cơ sở vật chất chưa thật sự đồng bộ so với yêu cầu phát triển giáo dục trong giai đoạn mới. Việc duy trì một đầu mối quản lý độc lập với quy mô 09 nhóm, lớp làm tăng chi phí quản lý, là cơ sở để nghiên cứu phương án sắp xếp nhằm tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu quả sử dụng đội ngũ và cơ sở vật chất.

2. Trường Mầm non Xuân Mỹ

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 76/1998/QĐ-UB ngày 15/08/1998 của UBND huyện Nghi Xuân; địa chỉ tại thôn Quang Thịnh, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non trên địa bàn thôn Quang Thịnh và Hồng Thuận.

b) Quy mô: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 09 nhóm, lớp với 211 trẻ, gồm 04 lớp 3 tuổi, 03 lớp 4 tuổi và 02 lớp 5 tuổi. Quy mô trường tương đối nhỏ, phù hợp với điều kiện dân cư trên địa bàn.

c) Đội ngũ: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 17 giáo viên và 01 viên chức chuyên môn dùng chung (kế toán), tổng số 20 viên chức. Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ; tuy nhiên vẫn còn thiếu giáo viên so với định mức được giao.

d) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 4.240 m², với 09 phòng học.

Khối phòng phục vụ học tập có 02 phòng, gồm: 01 phòng nghệ thuật và 01 phòng thể chất. Khối phòng hành chính, quản trị có 06 phòng kiên cố, gồm: phòng Hiệu trưởng, phòng Phó Hiệu trưởng, văn phòng, phòng nhân viên, phòng hành chính và phòng bảo vệ. Khối tổ chức ăn có 01 bếp kiên cố và 01 kho; khối phụ trợ có 02 phòng, gồm phòng y tế và nhà kho.

Nhìn chung, cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. Tuy nhiên, diện tích khuôn viên và số lượng phòng chức năng còn hạn chế, cần tiếp tục được quan tâm đầu tư, bổ sung trong thời gian tới.

đ) Đánh giá: Nhà trường duy trì ổn định hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ; đội ngũ cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Tuy nhiên, quy mô còn nhỏ, còn thiếu giáo viên theo định mức và điều kiện cơ sở vật chất chưa thật sự đồng bộ, cần được xem xét trong quá trình sắp xếp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng nguồn lực.

3. Trường Mầm non Xuân Thành

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 76/1998/QĐ-UB ngày 15/08/1998 của UBND huyện Nghi Xuân; địa chỉ tại thôn Minh Khai, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non trên địa bàn thôn Xuân Thành, Minh Khai, Trần Phú.

b) Quy mô: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 10 nhóm, lớp với 260 trẻ, là một trong những trường có quy mô lớn của cấp học mầm non trên địa bàn xã.

c) Đội ngũ: Nhà trường có 03 cán bộ quản lý, 20 giáo viên và 01 viên chức chuyên môn dùng chung (kế toán), tổng số 24 viên chức. Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, cơ cấu giáo viên tương đối hợp lý giữa các độ tuổi.

d) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 7.200 m², với 10/10 phòng học kiên cố, gồm 01 nhà 02 tầng có 06 phòng và 01 nhà 02 tầng có 04 phòng.

Khối phòng phục vụ học tập có 04 phòng kiên cố, gồm: 01 phòng thể chất, 01 phòng nghệ thuật, 01 phòng thư viện và 01 phòng tin học. Khối phòng hành chính, quản trị có 06 phòng kiên cố, gồm: phòng Hiệu trưởng, phòng Phó Hiệu trưởng, văn phòng, phòng nhân viên, phòng hành chính và phòng bảo vệ. Khối tổ chức ăn có 01 bếp kiên cố, 02 kho kiên cố và 01 nhà ăn chung kiên cố; khối phụ trợ có 02 phòng kiên cố (phòng y tế và nhà kho).

Nhìn chung, cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. Tuy nhiên, diện tích khuôn viên và số lượng phòng chức năng còn hạn chế, cần tiếp tục được quan tâm đầu tư, bổ sung.

đ) Đánh giá: Nhà trường có nhiều thuận lợi về cơ sở vật chất và đội ngũ; tuy nhiên việc duy trì nhiều đầu mối quản lý trong điều kiện quy mô trường, lớp còn nhỏ làm phân tán nguồn lực, chưa phát huy tối đa hiệu quả sử dụng đội ngũ và cơ sở vật chất.

4. Trường Mầm non Xuân Yên

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 76/1998/QĐ-UB ngày 15/8/1998 của UBND huyện Nghi Xuân; địa chỉ tại thôn Yên Hòa, xã Tiên

Điền; thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non trên địa bàn thôn Thống Nhất, Yên Tiên và Yên Hòa.

b) Quy mô: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 09 nhóm, lớp với 250 trẻ. Quy mô trường, lớp cơ bản ổn định, đáp ứng nhu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ trên địa bàn.

c) Đội ngũ: Nhà trường có 03 cán bộ quản lý, 16 giáo viên và 01 viên chức chuyên môn dùng chung (kế toán), tổng số 20 viên chức. Đội ngũ cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ; tuy nhiên vẫn còn thiếu giáo viên theo định mức, cần tiếp tục được bổ sung hoặc sắp xếp hợp lý.

d) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 5.138,8 m², với 09 phòng học kiên cố.

- Khối phòng hành chính có 06 phòng, gồm: phòng Hiệu trưởng, phòng Phó Hiệu trưởng, phòng hành chính, phòng nhân viên, phòng y tế và văn phòng.

- Khối phòng phục vụ học tập có 02 phòng, gồm: phòng nghệ thuật và phòng tin học. Khối tổ chức ăn có 01 bếp kiên cố và 01 kho bếp.

Nhìn chung, hệ thống phòng học được đầu tư tương đối đồng bộ, cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức các hoạt động giáo dục. Tuy nhiên, một số hạng mục cơ sở vật chất cần tiếp tục được nâng cấp, hoàn thiện để đáp ứng tốt hơn yêu cầu hoạt động của nhà trường.

đ) Đánh giá: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục trẻ. Tuy nhiên, vẫn còn thiếu giáo viên theo định mức và một số hạng mục cơ sở vật chất cần được tiếp tục đầu tư, nâng cấp để đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục trong giai đoạn mới.

5. Đánh giá chung cấp học Mầm non

- Hiện nay, trên địa bàn xã Tiên Điền có 04 trường mầm non công lập với 37 nhóm, lớp; 948 trẻ; 11 cán bộ quản lý, 71 giáo viên và 04 viên chức thuộc vị trí việc làm chuyên môn dùng chung (kế toán), tổng số 86 viên chức. Mạng lưới các trường được phân bố phù hợp với địa bàn dân cư, đáp ứng nhu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ và duy trì kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 05 tuổi. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ; cơ sở vật chất từng bước được đầu tư theo hướng chuẩn hóa.

- Mạng lưới trường mầm non cơ bản đáp ứng nhu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ; tuy nhiên một số trường còn quy mô nhỏ, nhiều điểm trường, việc bố trí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và khai thác cơ sở vật chất chưa thật sự hiệu quả. Việc sắp xếp sẽ góp phần tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng nguồn lực.

II. THỰC TRẠNG CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC TIỂU HỌC

1. Trường Tiểu học Tiên Điền

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 1959/QĐ-UBND ngày 18/8/2020 của UBND huyện Nghi Xuân; Tháng 7/2025, đổi tên thành Tiểu học Tiên Điền

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học đối với học sinh trên địa bàn xã Tiên Điền, phạm vi tuyển sinh gồm 3 thôn (Giang Đình, Hòa Thuận, Tân Phong); địa chỉ tại thôn Hòa Thuận, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học đối với học sinh trên địa bàn thôn Giang Đình, Hòa Thuận, Tân Phong xã Tiên Điền.

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 15 lớp với 464 học sinh, là một trong những đơn vị có quy mô lớn của cấp tiểu học trên địa bàn xã. Quy mô trường, lớp cơ bản ổn định, đáp ứng yêu cầu huy động học sinh trong độ tuổi đến trường.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 23 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 02 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện), tổng số 28 viên chức. Đội ngũ cơ bản bảo đảm yêu cầu tổ chức giảng dạy theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; giáo viên có trình độ chuyên môn phù hợp, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 14.082 m², gồm 15 phòng học, 06 phòng học bộ môn. Khối phòng hỗ trợ học tập có 4 phòng, gồm: Thư viện; Phòng thiết bị giáo dục; Phòng truyền thống; Phòng Đội Thiếu niên. Khối phòng hành chính, quản trị có 6 phòng/khu, gồm: Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; Văn phòng; Phòng bảo vệ; Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên. Khối phụ trợ gồm: Phòng họp; Nhà Y tế trường học; Nhà kho; Khu để xe học sinh; Khu vệ sinh học sinh; Phòng nghỉ giáo viên; Phòng giáo viên; Cổng, hàng rào. Khu sân chơi, thể dục thể thao có 3 hạng mục, gồm: Sân chơi chung; Sân thể dục thể thao; Nhà đa năng. Khối phục vụ sinh hoạt có 4 phòng/kho/nhà, gồm: Nhà bếp; Kho bếp kết hợp lương thực và thực phẩm; Nhà ăn; Phòng sinh hoạt chung. Khuôn viên được quy hoạch tương đối đồng bộ; hệ thống phòng học, phòng chức năng và trang thiết bị dạy học cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức các hoạt động giáo dục.

d) Thuận lợi: Nhà trường có quy mô lớn, đội ngũ giáo viên cơ bản đầy đủ, chất lượng giáo dục ổn định; cơ sở vật chất được đầu tư khá đồng bộ, là một trong những đơn vị dẫn đầu cấp tiểu học của xã, tạo điều kiện thuận lợi trong việc nâng cao chất lượng giáo dục.

đ) Khó khăn: Nhà trường cần tiếp tục được quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và nghiên cứu phương án tổ chức bộ máy phù hợp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý trong giai đoạn mới.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học và thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; có nhiều điều kiện thuận lợi để tiếp tục phát triển và là cơ sở quan trọng trong việc tổ chức, sắp xếp mạng lưới trường học trên địa bàn.

2. Trường Tiểu học Xuân Mỹ

a) Khái quát: Trường được thành lập ngày 16/11/1993; địa chỉ tại thôn Quang Thịnh, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học đối với học sinh trên địa bàn thôn Quang Thịnh, Hồng Thuận, xã Tiên Điền

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 13 lớp với 381 học sinh. Quy mô trường ở mức trung bình, phù hợp với số lượng học sinh trong vùng tuyển sinh.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 17 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 02 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện), tổng số 22 viên chức. Đội ngũ cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; tuy nhiên còn thiếu giáo viên ở một số vị trí theo định mức được giao.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 6,687 m², gồm 13 phòng học, 06 phòng học bộ môn.

Khối phòng hỗ trợ học tập có 4 phòng, gồm: Thư viện; Phòng thiết bị giáo dục; Phòng truyền thống; Phòng Đội Thiếu niên. Khối phòng hành chính, quản trị có 6 phòng/khu, gồm: Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; Văn phòng; Phòng bảo vệ; Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên. Khối phụ trợ có 8 phòng/khu/hạng mục, gồm: Phòng họp; phòng Y tế trường học; Nhà kho; Khu để xe học sinh; Cổng, hàng rào. Khu sân chơi, thể dục thể thao có 3 hạng mục, gồm: Sân chơi chung; Sân thể dục thể thao; Nhà đa năng. Khối phục vụ sinh hoạt có 4 phòng/kho/nhà, gồm: Nhà bếp; Kho bếp kết hợp lương thực và thực phẩm; Nhà ăn; Phòng ngủ. Cơ sở vật chất được đầu tư tương đối đầy đủ, đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục theo quy định.

d) Thuận lợi: Nhà trường hoạt động ổn định, đội ngũ cơ bản đáp ứng yêu cầu chuyên môn, chất lượng giáo dục được duy trì; cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học.

đ) Khó khăn: Nhà trường còn thiếu giáo viên theo định mức; quy mô học sinh chưa lớn, việc duy trì bộ máy quản lý độc lập cần được nghiên cứu trong tổng thể phương án sắp xếp nhằm sử dụng hiệu quả hơn nguồn lực hiện có.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học; tuy nhiên cần được xem xét trong phương án sắp xếp nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng đội ngũ, cơ sở vật chất và công tác quản lý.

3. Trường Tiểu học Xuân Thành

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 114/QĐ-UB ngày 16/01/1993 của UBND tỉnh Hà Tĩnh; địa chỉ tại thôn Xuân Thành, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học đối với học sinh trên địa bàn phạm vi tuyển sinh thôn Xuân Thành, Minh Khai, Trần Phú, xã Tiên Điền.

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 15 lớp với 503 học sinh, là một trong những trường có quy mô học sinh lớn của cấp tiểu học trên địa bàn xã.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 20 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 02 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện), tổng số 25 viên chức. Cơ cấu đội ngũ cơ bản phù hợp với quy mô trường, lớp; tuy nhiên vẫn còn thiếu giáo viên ở một số môn học đặc thù theo định mức.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 8.624,5 m², gồm 15 phòng học, 05 phòng bộ môn.

Khối phòng hỗ trợ học tập có 5 phòng, gồm: Thư viện; Phòng thiết bị giáo dục; Phòng tư vấn học đường và hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập; Phòng truyền thống; Phòng Đội Thiếu niên. Khối phòng hành chính, quản trị có 6 phòng/khu, gồm: Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; Văn phòng; Phòng bảo vệ; Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên. Khối phụ trợ có 8 phòng/khu/hạng mục, gồm: Phòng họp; Nhà Y tế trường học; Nhà kho; Khu để xe học sinh; Khu vệ sinh học sinh; Phòng nghỉ giáo viên; Phòng giáo viên; Cổng, hàng rào. Khu sân chơi, thể dục thể thao có 3 hạng mục, gồm: Sân chơi chung; Sân thể dục thể thao; Nhà đa năng. Khối phục vụ sinh hoạt có 5 phòng/kho/nhà, gồm: Nhà bếp; Kho bếp thực phẩm; Kho bếp lương thực; Nhà ăn; Nhà ở nội trú. Cơ sở vật chất được đầu tư tương đối đầy đủ, đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục theo quy định.

d) Thuận lợi: Nhà trường có quy mô lớn, cơ sở vật chất được đầu tư tương đối đồng bộ, đáp ứng yêu cầu dạy học và triển khai hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

đ) Khó khăn: Nhà trường còn thiếu giáo viên ở một số môn học đặc thù; cần tiếp tục đầu tư trang thiết bị dạy học hiện đại và nâng cao hiệu quả khai thác cơ sở vật chất, bố trí đội ngũ phù hợp.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học; có nhiều điều kiện thuận lợi để phát triển, đồng thời cần tiếp tục hoàn thiện cơ sở vật chất và đội ngũ nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

4. Trường Tiểu học Xuân Yên

a) Khái quát: Trường được thành lập năm 1994, tiếp nhận và đổi địa chỉ mới ngày 07/7/2025 theo Quyết định số 37/QĐ-UBND ngày 07/7/2025 của UBND xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học đối với học sinh trên địa bàn thôn Thống Nhất, Yên Tiên và Yên Hòa, xã Tiên Điền.

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 15 lớp với 488 học sinh. Quy mô trường, lớp ổn định, đáp ứng yêu cầu huy động học sinh trong độ tuổi đến trường.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 22 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 02 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện), tổng số 27 viên chức. Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ; tuy nhiên vẫn còn một số vị trí giáo viên, nhân viên cần được bố trí, sắp xếp phù hợp.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 7.398,7 m², gồm 15 phòng học, 06 phòng học bộ môn.

Khối phòng hỗ trợ học tập có 3 phòng, gồm: Thư viện; Phòng thiết bị giáo dục; Phòng tư vấn học đường và hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập. Khối phòng hành chính, quản trị có 6 phòng/khu, gồm: Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; Văn phòng; Phòng bảo vệ; Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân

viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên. Khối phụ trợ có 6 phòng/khu/hạng mục, gồm: Phòng họp; Nhà kho; Khu để xe học sinh; Phòng nghỉ giáo viên; Phòng giáo viên; Cổng, hàng rào. Khu sân chơi, thể dục thể thao có 3 hạng mục, gồm: Sân chơi chung; Sân thể dục thể thao; Nhà đa năng. Khối phục vụ sinh hoạt có 2 phòng/kho/nhà, gồm: Nhà bếp; Nhà ăn. Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học; các phòng học, phòng chức năng được sử dụng hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

d) Thuận lợi: Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; cơ sở vật chất được khai thác hiệu quả, góp phần duy trì chất lượng giáo dục của nhà trường.

đ) Khó khăn: Quy mô trường chưa thật sự lớn so với số lượng đầu mối quản lý; cần tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy và khai thác hiệu quả cơ sở vật chất nhằm thực hiện chủ trương tinh gọn tổ chức.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học; tuy nhiên cần tiếp tục sắp xếp, sử dụng hiệu quả đội ngũ và cơ sở vật chất nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị.

5. Đánh giá chung cấp Tiểu học

Hiện nay, trên địa bàn xã Tiên Điền có 04 trường tiểu học công lập, gồm Trường Tiểu học Tiên Điền, Trường Tiểu học Xuân Mỹ, Trường Tiểu học Xuân Thành và Trường Tiểu học Xuân Yên. Năm học 2026 - 2027, toàn cấp có 58 lớp với 1.836 học sinh; đội ngũ gồm 08 cán bộ quản lý, 82 giáo viên, 04 Tổng phụ trách Đội, 08 nhân viên (04 kế toán, 04 thư viện), tổng số 102 viên chức.

Mạng lưới các trường tiểu học cơ bản đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh trên địa bàn. Tuy nhiên, một số trường còn quy mô nhỏ, nhiều điểm trường; việc bố trí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và sử dụng cơ sở vật chất chưa thật sự hợp lý. Việc sắp xếp các cơ sở giáo dục tiểu học sẽ góp phần tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường, sử dụng hiệu quả đội ngũ, cơ sở vật chất và tạo điều kiện nâng cao chất lượng giáo dục.

III. THỰC TRẠNG CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 257/1999/QĐ/UB ngày 22/8/1999 của UBND huyện Nghi Xuân; địa chỉ tại thôn Giang Đình, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở đối với học sinh trên địa bàn xã Tiên Điền và xã lân cận.

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 24 lớp với 1.076 học sinh, là trường có quy mô lớn nhất trong khối trung học cơ sở của xã. Quy mô học sinh ổn định, đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh trên địa bàn tuyển sinh.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 41 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 04 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện, 01 thiết bị, 01 văn thư), tổng số 48 viên chức. Đội ngũ giáo viên được bố trí tương đối đầy đủ ở các bộ môn, cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình

giáo dục phổ thông 2018. Tuy nhiên, do có giáo viên nghỉ theo chế độ, giáo viên mắc bệnh hiểm nghèo và giáo viên nghỉ theo Nghị định số 154 nên vẫn còn thiếu giáo viên ở một số bộ môn, ảnh hưởng đến việc bố trí giảng dạy.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 12.535,1 m², gồm 15 phòng học, 04 phòng học bộ môn và đang xây mới dãy nhà 3 tầng gồm 12 phòng học và 2 phòng bộ môn. Khối phòng hỗ trợ học tập có Thư viện; Phòng thiết bị giáo dục. Khối phòng hành chính, quản trị có: Phòng Đoàn, Đội; Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; phòng kế toán, văn thư,, Văn phòng. Khối phụ trợ có Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên; Phòng các tổ chuyên môn; Phòng Y tế học đường; Khu để xe học sinh. Khối phục vụ sinh hoạt có 3 hạng mục, gồm: Sân chơi chung; Sân thể dục thể thao; Nhà đa năng. Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu dạy học, song một số hạng mục đã xuống cấp hoặc chưa đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục, đang tiến hành xây dựng nhà học 3 tầng.

d) Thuận lợi: Là trường trung tâm của huyện trước đây và của xã hiện nay, có quy mô lớn, cơ sở vật chất tương đối đồng bộ, đội ngũ giáo viên khá đầy đủ, chất lượng giáo dục được duy trì ổn định, tạo nhiều điều kiện thuận lợi để tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

đ) Khó khăn: Nhà trường vẫn còn thiếu giáo viên ở một số môn học do giáo viên nghỉ theo chế độ, nghỉ theo Nghị định số 154 hoặc nghỉ dài ngày; đồng thời cần tiếp tục được đầu tư trang thiết bị dạy học hiện đại, phòng học bộ môn và cân đối đội ngũ giáo viên giữa các môn học.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học và là đơn vị có nhiều điều kiện thuận lợi để làm trung tâm trong phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục trung học cơ sở trên địa bàn xã.

2. Trường Trung học cơ sở Thành Mỹ

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 115/QĐ-UB ngày 16/01/1993 của UBND tỉnh Hà Tĩnh; địa chỉ tại thôn Quang Thịnh, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở đối với học sinh trên địa bàn thôn Quang Thịnh, Hồng Thuận xã Tiên Điền.

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 17 lớp với 788 học sinh. Quy mô trường cơ bản ổn định, đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh trên địa bàn tuyển sinh.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 31 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 03 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện, 01 thiết bị), tổng số 37 viên chức. Cơ cấu giáo viên được bố trí tương đối hợp lý theo từng bộ môn; tuy nhiên nhà trường có giáo viên môn Ngữ văn mắc bệnh hiểm nghèo, ảnh hưởng đến việc bố trí giảng dạy trong năm học.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 11.023 m², gồm 17 phòng học, 03 phòng học bộ môn**.** Khối phòng hỗ trợ học tập gồm: Thư viện; Phòng tư vấn học đường và hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập. Khối phòng hành chính, quản trị gồm: Phòng Đoàn, Đội; Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; Văn phòng. Khối phụ trợ gồm: Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên; Phòng các tổ chuyên môn; Nhà kho;

Khu để xe học sinh. Khối phục vụ sinh hoạt gồm: Sân chơi, thể dục thể thao**.** Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu dạy học, song một số hạng mục đã xuống cấp hoặc chưa đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; nhà trường đang được đầu tư xây dựng nhà đa năng.

d) Thuận lợi: Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; chất lượng giáo dục được duy trì ổn định; cơ sở vật chất bảo đảm yêu cầu tổ chức các hoạt động giáo dục.

đ) Khó khăn: Giáo viên môn Ngữ văn mắc bệnh hiểm nghèo ảnh hưởng đến việc bố trí giảng dạy; trong bối cảnh thực hiện chủ trương tinh gọn tổ chức bộ máy, cần tiếp tục nghiên cứu phương án tổ chức lại nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng đội ngũ, cơ sở vật chất và nguồn lực đầu tư.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học; việc sắp xếp trong giai đoạn tới sẽ góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng các nguồn lực hiện có.

3. Trường Trung học cơ sở Tiên Yên

a) Khái quát: Trường được thành lập theo Quyết định số 607/QĐ-UB ngày 3/9/2002 của UBND huyện Nghi Xuân; địa chỉ tại thôn Tân Phong, xã Tiên Điền; thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở đối với học sinh trên địa bàn thôn Thống Nhất, Yên Tiên, Yên Hoà, Tân Phong xã Tiên Điền.

b) Quy mô trường, lớp: Năm học 2026 - 2027, nhà trường có 10 lớp với 414 học sinh. Quy mô trường ở mức nhỏ so với các đơn vị cùng cấp trên địa bàn xã, nhưng vẫn đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh trong vùng tuyển sinh.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, 21 giáo viên, 01 Tổng phụ trách Đội và 03 nhân viên (01 kế toán, 01 thư viện, 01 văn thư), tổng số 27 viên chức. Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu giảng dạy; tuy nhiên giáo viên Giáo dục thể chất đang biệt phái sang cấp tiểu học từ năm 2025 nên ảnh hưởng đến việc bố trí nhân lực chuyên môn của đơn vị.

c) Cơ sở vật chất: Trường có diện tích 16.208 m²**,** gồm 17 phòng học, 03 phòng học bộ môn**.** Khối phòng hỗ trợ học tập gồm: Thư viện; Phòng thiết bị giáo dục; Phòng tư vấn học đường và hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập**.** Khối phòng hành chính, quản trị gồm: Phòng Đoàn, Đội; Phòng Hiệu trưởng; Phòng Phó Hiệu trưởng; Văn phòng**.** Khối phụ trợ gồm: Khu vệ sinh giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên; Phòng các tổ chuyên môn; Phòng Y tế học đường; Nhà kho; Khu để xe học sinh**.** Khối phục vụ sinh hoạt gồm: Sân chơi chung; Sân thể dục thể thao.

Khuôn viên trường rộng, song một số hạng mục đã xuống cấp hoặc chưa đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục, đang được đầu tư để xây dựng nhà thư viện, sửa chữa phòng học.

d) Thuận lợi: Nhà trường có khuôn viên rộng, cơ sở vật chất khá thuận lợi, đáp ứng yêu cầu phát triển lâu dài; đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu giảng dạy và thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

đ) Khó khăn: Quy mô học sinh và số lớp còn ít, hiệu quả khai thác cơ sở vật chất và sử dụng đội ngũ chưa tương xứng với nguồn lực đầu tư; giáo viên Giáo dục thể chất biệt phái sang cấp tiểu học cũng ảnh hưởng đến công tác bố trí chuyên môn của nhà trường. Đây là những nội dung cần được xem xét trong quá trình sắp xếp mạng lưới trường học.

e) Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học; tuy nhiên quy mô còn nhỏ, cần được sắp xếp theo định hướng chung nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng đội ngũ và cơ sở vật chất.

4. Đánh giá chung cấp Trung học cơ sở

Hiện nay, trên địa bàn xã Tiên Điền có 03 trường trung học cơ sở công lập, gồm Trường THCS Nguyễn Trãi, Trường THCS Thành Mỹ và Trường THCS Tiên Yên. Năm học 2026 - 2027, toàn cấp có 51 lớp với 2.278 học sinh; đội ngũ gồm 06 cán bộ quản lý, 93 giáo viên, 03 Tổng phụ trách Đội và 10 nhân viên, tổng số 112 viên chức. Mạng lưới các trường THCS trên địa bàn cơ bản đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh. Tuy nhiên, vẫn còn một số trường có quy mô nhỏ, việc bố trí đội ngũ, cơ sở vật chất và tổ chức hoạt động chưa thật sự tối ưu. Việc sắp xếp các cơ sở giáo dục sẽ góp phần tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường, sử dụng hiệu quả đội ngũ, cơ sở vật chất, đồng thời tạo điều kiện nâng cao chất lượng giáo dục và đáp ứng yêu cầu phát triển lâu dài của địa phương.

Phần thứ tư
PHƯƠNG ÁN SẮP XẾP CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC

I. NGUYÊN TẮC SẮP XẾP

1. Việc sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã phải bảo đảm thực hiện đúng chủ trương của Trung ương, các quy định của pháp luật và Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập của UBND tỉnh; phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp và điều kiện thực tiễn của địa phương.

2. Việc lựa chọn phương án sắp xếp phải căn cứ quy mô dân số, quy mô trường, lớp, số lượng học sinh, khoảng cách đi học, điều kiện giao thông, đặc điểm địa bàn, khả năng đầu tư cơ sở vật chất và định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; bảo đảm thuận lợi cho học sinh đến trường và tổ chức hoạt động giáo dục ổn định, lâu dài.

3. Sau sắp xếp, các cơ sở giáo dục phải phát huy hiệu quả sử dụng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất hiện có; đồng thời bảo đảm quyền học tập của học sinh, không làm ảnh hưởng đến chất lượng giáo dục và hoạt động dạy học.

Đối với đội ngũ nhân viên: Căn cứ hiện trạng và tổng số viên chức nhân viên của các cơ sở giáo dục sau sắp xếp, thực hiện rà soát, cân đối và bố trí chung trên phạm vi các cấp học mầm non, tiểu học và trung học cơ sở; bảo đảm mỗi trường được bố trí các vị trí việc làm thiết yếu phù hợp với quy mô, cơ cấu tổ chức và yêu cầu hoạt động. Số nhân viên còn lại được điều hòa, bố trí giữa các trường,

các cấp học và điều động, bố trí đến các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã có nhu cầu, phù hợp với vị trí việc làm, chuyên môn, nghiệp vụ của viên chức và quy định hiện hành.

II. PHƯƠNG ÁN ĐỐI VỚI CẤP HỌC MẦM NON

1. Thành lập Trường Mầm non Tiên Điền trên cơ sở sáp nhập Trường Mầm non Tiên Điền, Trường Mầm non Xuân Thành, Trường Mầm non Xuân Mỹ và Trường Mầm non Xuân Yên

a) Hình thức sắp xếp

Thành lập **Trường Mầm non Tiên Điền** trên cơ sở sáp nhập Trường Mầm non Tiên Điền, Trường Mầm non Xuân Thành, Trường Mầm non Xuân Mỹ và Trường Mầm non Xuân Yên theo Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập của tỉnh. Việc sắp xếp nhằm tinh gọn đầu mối quản lý, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập; sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất hiện có; đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trên địa bàn xã.

b) Tên gọi và mô hình tổ chức sau sắp xếp

- **Trường chính: Trường Mầm non Tiên Điền**, trụ sở chính đặt tại cơ sở thôn Tân Phong, xã Tiên Điền.

- **Các phân hiệu:**

+ Trường Mầm non Tiên Điền - Phân hiệu 1, đặt tại thôn Quang Thịnh, xã Tiên Điền.

+ Trường Mầm non Tiên Điền - Phân hiệu 2, đặt tại thôn Minh Khai, xã Tiên Điền.

+ Trường Mầm non Tiên Điền - Phân hiệu 3, đặt tại thôn Yên Hòa, xã Tiên Điền.

Tiếp tục sử dụng nguyên trạng cơ sở vật chất hiện có để tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- **Địa bàn tuyển sinh:** Thực hiện tuyển sinh trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn xã Tiên Điền theo kế hoạch tuyển sinh hằng năm của UBND xã.

- **Đơn vị quản lý:** Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã Tiên Điền.

c) Quy mô sau sắp xếp

- Sau khi sắp xếp, Trường Mầm non Tiên Điền được thành lập trên cơ sở sáp nhập 04 trường mầm non hiện có.

- Quy mô toàn trường gồm: 37 nhóm, lớp; 948 trẻ;

- 01 trường chính và 03 phân hiệu.

- Quy mô này đáp ứng yêu cầu theo Phương án tổng thể của tỉnh, phù hợp với quy mô dân số, nhu cầu gửi trẻ và điều kiện phát triển giáo dục của địa phương; đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

d) Dự kiến bố trí đội ngũ

Sau khi sắp xếp, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được tiếp nhận nguyên trạng từ 04 trường để quản lý thống nhất; việc bố trí thực hiện trên cơ sở quy mô trường, lớp, số lượng học sinh, số lượng người làm việc được giao, vị trí việc làm và các quy định hiện hành**;** bảo đảm sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu quản lý và tổ chức hoạt động của nhà trường. Số Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng trước khi sắp xếp có 11 người, dự kiến bố trí tiếp tục làm cán bộ quản lý 05 người, còn lại bố trí công việc khác 06 người.

- **Hiệu trưởng:** Bố trí 01 hiệu trưởng theo quyết định của cấp có thẩm quyền, bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, năng lực quản lý và phù hợp với quy mô, yêu cầu quản trị nhà trường sau sắp xếp.

- **Phó Hiệu trưởng:** 04 phó hiệu trưởng bao gồm 01 phó hiệu trưởng tại trường chính và 03 phó hiệu trưởng tại 03 phân hiệu theo quy định hiện hành và quyết định của cấp có thẩm quyền, phù hợp với quy mô trường, số lượng phân hiệu và yêu cầu quản lý.

Số hiệu trưởng, phó hiệu trưởng còn lại của các cơ sở giáo dục trước khi sắp xếp được xem xét, bố trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo và nhu cầu sử dụng của đơn vị[1].

Trường hợp có nguyện vọng nghỉ việc hoặc thuộc diện thực hiện chính sách tinh giản biên chế thì được giải quyết theo quy định của pháp luật hiện hành và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền[2].

Trường hợp thôi giữ chức vụ hoặc được bổ nhiệm chức vụ có mức phụ cấp chức vụ thấp hơn do thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục thì được xem xét bảo lưu phụ cấp chức vụ lãnh đạo theo quy định của pháp luật hiện hành[3].

- **Đối với cán bộ quản lý không tiếp tục giữ chức vụ quản lý:** Thực hiện bố trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo và nhu cầu sử dụng của đơn vị theo quy định.

- **Giáo viên:** Tiếp nhận nguyên trạng đội ngũ giáo viên của các cơ sở giáo dục trước khi sắp xếp. Trên cơ sở quy mô trường, lớp, số lượng học sinh và cơ cấu môn học sau sắp xếp, Hiệu trưởng thực hiện phân công, bố trí giáo viên giảng dạy phù hợp với trình độ đào tạo, chuyên môn, năng lực và vị trí việc làm; đồng thời rà soát, điều hòa đội ngũ giữa các phân hiệu, bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ, đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục.

- **Nhân viên:** Dự kiến bố trí theo vị trí việc làm và quy mô nhà trường, trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ và quy định hiện hành, gồm:

+ Kế toán: 01 người;

+ Văn thư: 01 người;

---

[1] Điểm a khoản 3 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ.

[2] Điểm b khoản 3 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ.

[3] Khoản 4 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ.

+ Thủ quỹ: 01 người.

- Phương án xử lý cán bộ quản lý, nhân viên dôi dư (nếu có): Trường hợp số lượng cán bộ quản lý hoặc nhân viên vượt nhu cầu theo phương án sắp xếp, UBND xã xây dựng phương án điều động, bố trí sang đơn vị còn thiếu hoặc thực hiện giải quyết theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

đ) Phương án sử dụng cơ sở vật chất

Sau khi sắp xếp, toàn bộ tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, đất đai, trang thiết bị, hồ sơ và các quyền, nghĩa vụ của 04 trường được bàn giao nguyên trạng cho Trường Mầm non Tiên Điền quản lý theo quy định của pháp luật.

- Trường chính: Đặt tại cơ sở Trường Mầm non Tiên Điền (thôn Tân Phong, xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh). Đây là nơi đặt bộ máy quản lý, điều hành và tổ chức các hoạt động chung của nhà trường và phục vụ học sinh các thôn Tân Phong, Giang Đình và thôn Hòa Thuận.

- Các phân hiệu: Sau sắp xếp, nhà trường tổ chức hoạt động tại các phân hiệu sau:

+ Phân hiệu 1: Đặt tại thôn Quang Thịnh, phục vụ trẻ thuộc các thôn Quang Thịnh, Hồng Thuận.

+ Phân hiệu 2: Đặt tại thôn Minh Khai, phục vụ trẻ thuộc các thôn Xuân Thành, Minh Khai, Trần Phú.

+ Phân hiệu 3: Đặt tại thôn Yên Hòa, phục vụ trẻ thuộc các thôn Yên Hòa, Yên Tiên và Thống Nhất.

- Nhà trường thực hiện quản lý tập trung, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất hiện có; đồng thời xây dựng kế hoạch sửa chữa, cải tạo, nâng cấp các hạng mục xuống cấp, bổ sung trang thiết bị dạy học theo lộ trình, phù hợp với khả năng cân đối ngân sách và quy hoạch phát triển mạng lưới trường học của địa phương.

- Trong giai đoạn đầu sau sắp xếp, tiếp tục duy trì hoạt động tại các phân hiệu hiện có nhằm bảo đảm ổn định công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; phù hợp với điều kiện địa lý, khoảng cách đi học, giao thông, quy mô trẻ (học sinh) và nhu cầu học tập của Nhân dân; đồng thời tạo điều kiện thuận lợi cho việc tổ chức dạy học; việc điều chỉnh, sắp xếp các điểm trường (nếu có) sẽ thực hiện theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền và tình hình thực tế của địa phương.

- Quản lý tài sản, trang thiết bị: Thực hiện kiểm kê, bàn giao nguyên trạng toàn bộ đất đai, nhà cửa, tài sản, trang thiết bị, hồ sơ và các tài sản khác của các trường trước khi sắp xếp sang trường mới quản lý; việc bàn giao bảo đảm đầy đủ, công khai, đúng quy định của pháp luật.

- Nhu cầu đầu tư sau sắp xếp: Trên cơ sở hiện trạng cơ sở vật chất của nhà trường sau sắp xếp, tiếp tục rà soát để sửa chữa, cải tạo, nâng cấp hoặc đầu tư bổ sung phòng học, phòng chức năng, trang thiết bị dạy học và các hạng mục thiết yếu khác, đáp ứng yêu cầu tổ chức hoạt động giáo dục theo quy định.

e) Hiệu quả sau sắp xếp

- Việc thành lập Trường Mầm non Tiên Điền trên cơ sở sáp nhập 04 trường mầm non hiện có sẽ giảm đầu mối đơn vị sự nghiệp công lập từ 04 trường xuống còn 01 trường, góp phần tinh gọn tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và điều hành.

- Sau sắp xếp, việc quản lý đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được thực hiện thống nhất; tạo điều kiện điều hòa, bố trí đội ngũ linh hoạt giữa các phân hiệu, nâng cao hiệu quả sử dụng biên chế và chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Đồng thời, việc quản lý tập trung cơ sở vật chất, tài sản công giúp khai thác hiệu quả nguồn lực hiện có, tạo điều kiện tập trung đầu tư theo hướng đồng bộ, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục mầm non, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục của xã Tiên Điền trong giai đoạn mới.

III. PHƯƠNG ÁN ĐỐI VỚI CẤP TIỂU HỌC

1. Thành lập Trường Tiểu học Tiên Điền trên cơ sở sáp nhập Trường Tiểu học Tiên Điền, Trường Tiểu học Xuân Thành, Trường Tiểu học Xuân Mỹ và Trường Tiểu học Xuân Yên.

a) Hình thức sắp xếp

Thành lập Trường Tiểu học Tiên Điền trên cơ sở sáp nhập Trường Tiểu học Tiên Điền, Trường Tiểu học Xuân Thành, Trường Tiểu học Xuân Mỹ và Trường Tiểu học Xuân Yên theo Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập của tỉnh. Việc sắp xếp nhằm tinh gọn đầu mối quản lý, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập; sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất hiện có; đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học trên địa bàn xã.

b) Tên gọi và mô hình tổ chức sau sắp xếp

- **Trường chính: Trường Tiểu học Tiên Điền**, trụ sở chính đặt tại cơ sở thôn Hòa Thuận, xã Tiên Điền.

- Các phân hiệu:

+ Trường Tiểu học Tiên Điền - Phân hiệu 1, đặt tại thôn Quang Thịnh, xã Tiên Điền.

+ Trường Tiểu học Tiên Điền - Phân hiệu 2, đặt tại thôn Xuân Thành, xã Tiên Điền.

+ Trường Tiểu học Tiên Điền - Phân hiệu 3, đặt tại thôn Yên Hòa, xã Tiên Điền.

Tiếp tục sử dụng nguyên trạng cơ sở vật chất hiện có để tổ chức dạy học, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Địa bàn tuyển sinh: Thực hiện tuyển sinh học sinh trong độ tuổi tiểu học trên địa bàn xã Tiên Điền theo kế hoạch tuyển sinh hằng năm của UBND xã.

- Đơn vị quản lý: Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã Tiên Điền.

c) Quy mô sau sắp xếp

- Sau khi sắp xếp, Trường Tiểu học Tiên Điền được thành lập trên cơ sở sáp nhập 04 trường tiểu học hiện có.

- Quy mô toàn trường gồm: 58 lớp; 1836 học sinh;

- 01 trường chính và 03 phân hiệu.

- Quy mô này đáp ứng yêu cầu theo Phương án tổng thể của tỉnh, phù hợp với quy mô dân số, nhu cầu học tập của học sinh và điều kiện phát triển giáo dục của địa phương; đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học.

d) Dự kiến bố trí đội ngũ

Sau khi sắp xếp, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được tiếp nhận nguyên trạng từ 04 trường để quản lý thống nhất; việc bố trí thực hiện trên cơ sở quy mô trường, lớp, số lượng học sinh, số lượng người làm việc được giao, vị trí việc làm và các quy định hiện hành**;** bảo đảm sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu quản lý và tổ chức hoạt động của nhà trường. Số Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng trước khi sắp xếp có 08 người, dự kiến bố trí tiếp tục làm cán bộ quản lý 05 người, còn lại bố trí công việc khác 03 người.

- **Hiệu trưởng:** Bố trí 01 hiệu trưởng theo quyết định của cấp có thẩm quyền, bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, năng lực quản lý và phù hợp với quy mô, yêu cầu quản trị nhà trường sau sắp xếp.

- **Phó Hiệu trưởng:** 04 phó hiệu trưởng bao gồm 01 phó hiệu trưởng tại trường chính và 03 phó hiệu trưởng tại 03 phân hiệu theo quy định hiện hành và quyết định của cấp có thẩm quyền, phù hợp với quy mô trường, số lượng phân hiệu và yêu cầu quản lý.

Số hiệu trưởng, phó hiệu trưởng còn lại của các cơ sở giáo dục trước khi sắp xếp được xem xét, bố trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo và nhu cầu sử dụng của đơn vị[4].

Trường hợp có nguyện vọng nghỉ việc hoặc thuộc diện thực hiện chính sách tinh giản biên chế thì được giải quyết theo quy định của pháp luật hiện hành và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền[5].

Trường hợp thôi giữ chức vụ hoặc được bổ nhiệm chức vụ có mức phụ cấp chức vụ thấp hơn do thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục thì được xem xét bảo lưu phụ cấp chức vụ lãnh đạo theo quy định của pháp luật hiện hành[6].

- **Đối với cán bộ quản lý không tiếp tục giữ chức vụ quản lý:** Thực hiện bố trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo và nhu cầu sử dụng của đơn vị theo quy định.

---

[4] Điểm a khoản 3 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ.

[5] Điểm b khoản 3 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ.

[6] Khoản 4 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ.

- **Giáo viên:** Tiếp nhận nguyên trạng đội ngũ giáo viên của các trường trước khi sắp xếp. Trên cơ sở quy mô trường, lớp và nhu cầu giảng dạy sau sắp xếp, Hiệu trưởng thực hiện phân công, bố trí giáo viên phù hợp với chuyên môn đào tạo, vị trí việc làm và yêu cầu thực tế của nhà trường; đồng thời rà soát, điều hòa đội ngũ giữa các phân hiệu, bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy học.

- **Nhân viên:** Dự kiến bố trí theo vị trí việc làm và quy mô nhà trường, trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ và quy định hiện hành, gồm:

+ Kế toán: tối đa 02 người;

+ Văn thư: 01 người;

+ Thủ quỹ: 01 người.

+ Thư viện: 04 người.

- **Phương án xử lý cán bộ quản lý, nhân viên dôi dư (nếu có):** Trường hợp số lượng cán bộ quản lý hoặc nhân viên vượt nhu cầu theo phương án sắp xếp, UBND xã xây dựng phương án điều động, bố trí sang đơn vị còn thiếu hoặc thực hiện giải quyết theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

đ) Phương án sử dụng cơ sở vật chất

Sau khi sắp xếp, toàn bộ tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, đất đai, trang thiết bị, hồ sơ và các quyền, nghĩa vụ của 04 trường được bàn giao nguyên trạng cho Trường Tiểu học Tiên Điền quản lý theo quy định của pháp luật.

- **Trường chính:** Đặt tại cơ sở Trường Tiểu học Tiên Điền (thôn Hòa Thuận, xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh). Đây là nơi đặt bộ máy quản lý, điều hành và tổ chức các hoạt động chung của nhà trường và phục vụ học sinh các thôn Tân Phong, Giang Đình, Hoà Thuận.

- Các phân hiệu: Sau sắp xếp, nhà trường tổ chức hoạt động tại các phân hiệu sau:

+ Phân hiệu 1: Đặt tại thôn Quang Thịnh; tổ chức dạy học, phục vụ học sinh thuộc các thôn Quang Thịnh, Hồng Thuận.

+ Phân hiệu 2: Đặt tại thôn Xuân Thành; tổ chức dạy học, phục vụ học sinh thuộc các thôn Xuân Thành, Minh Khai, Trần Phú.

+ Phân hiệu 3: Đặt tại thôn Yên Hòa; tổ chức dạy học, phục vụ học sinh thuộc các thôn Yên Hòa, Yên Tiên và Thống Nhất.

Việc duy trì các phân hiệu nhằm bảo đảm thuận lợi cho học sinh đến trường, phù hợp với quy mô học sinh, điều kiện giao thông, địa hình và định hướng phát triển của địa phương.

- **Cơ sở vật chất, tài sản công:** Thực hiện kiểm kê, bàn giao đầy đủ đất đai, nhà cửa, phòng học, phòng chức năng, trang thiết bị dạy học và các tài sản khác theo quy định; xây dựng phương án quản lý, sử dụng hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí.

- **Nhu cầu đầu tư:** Căn cứ hiện trạng cơ sở vật chất sau sắp xếp, tiếp tục đầu tư sửa chữa, nâng cấp, bổ sung phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học và các hạng mục thiết yếu khác, bảo đảm đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học theo quy định.

e) Hiệu quả sau sắp xếp

- Việc thành lập Trường Tiểu học Tiên Điền trên cơ sở sáp nhập 04 trường tiểu học hiện có sẽ giảm đầu mối đơn vị sự nghiệp công lập từ 04 trường xuống còn 01 trường, góp phần tinh gọn tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và điều hành.

- Sau sắp xếp, việc quản lý đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được thực hiện thống nhất; tạo điều kiện điều hòa, bố trí đội ngũ linh hoạt giữa các phân hiệu, nâng cao hiệu quả sử dụng biên chế và chất lượng giáo dục.

- Đồng thời, việc quản lý tập trung cơ sở vật chất, tài sản công giúp khai thác hiệu quả nguồn lực hiện có, tạo điều kiện tập trung đầu tư theo hướng đồng bộ, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục của xã Tiên Điền trong giai đoạn mới.

IV. PHƯƠNG ÁN ĐỐI VỚI CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Thành lập Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi trên cơ sở sáp nhập Trường THCS Nguyễn Trãi, Trường THCS Thành Mỹ và Trường THCS Tiên Yên

a) Hình thức sắp xếp

Thành lập Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi trên cơ sở sáp nhập Trường THCS Nguyễn Trãi, Trường THCS Thành Mỹ và Trường THCS Tiên Yên theo Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập của tỉnh. Việc sắp xếp nhằm tinh gọn đầu mối quản lý, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập; sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất hiện có; đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở trên địa bàn xã.

b) Tên gọi và mô hình tổ chức sau sắp xếp

- **Trường chính: Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi**, trụ sở chính đặt tại thôn Giang Đình, xã Tiên Điền.

- **Các phân hiệu:**

+ Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi - Phân hiệu 1, đặt tại thôn Quang Thịnh, xã Tiên Điền.

+ Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi - Phân hiệu 2, đặt tại thôn Tân Phong, xã Tiên Điền.

Tiếp tục sử dụng nguyên trạng cơ sở vật chất hiện có để tổ chức dạy học, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- **Địa bàn tuyển sinh:** Thực hiện tuyển sinh học sinh trong độ tuổi trung học cơ sở trên địa bàn xã Tiên Điền theo kế hoạch tuyển sinh hằng năm của UBND xã.

- **Đơn vị quản lý:** Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã Tiên Điền.

c) Quy mô sau sắp xếp

- Sau khi sắp xếp, Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi được thành lập trên cơ sở sáp nhập 03 trường trung học cơ sở hiện có.

- Quy mô toàn trường gồm: 51 lớp; 2278 học sinh;

- 01 trường chính và 02 phân hiệu.

- Quy mô này đáp ứng yêu cầu theo Phương án tổng thể của tỉnh, phù hợp với quy mô dân số, nhu cầu học tập của học sinh và điều kiện phát triển giáo dục của địa phương; đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở.

d) Dự kiến bố trí đội ngũ

Sau khi sắp xếp, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được tiếp nhận nguyên trạng từ 03 trường để quản lý thống nhất; việc bố trí thực hiện trên cơ sở quy mô trường, lớp, số lượng học sinh, số lượng người làm việc được giao, vị trí việc làm và các quy định hiện hành**;** bảo đảm sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu quản lý và tổ chức hoạt động của nhà trường. Số Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng trước khi sắp xếp có 06 người, dự kiến bố trí tiếp tục làm cán bộ quản lý 04 người, còn lại bố trí công việc khác 02 người.

- **Hiệu trưởng:** Bố trí 01 hiệu trưởng theo quyết định của cấp có thẩm quyền, bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, năng lực quản lý và phù hợp với quy mô, yêu cầu quản trị nhà trường sau sắp xếp.

- **Phó Hiệu trưởng:** 03 phó hiệu trưởng bao gồm 01 phó hiệu trưởng tại trường chính và 02 phó hiệu trưởng tại 02 phân hiệu theo quy định hiện hành và quyết định của cấp có thẩm quyền, phù hợp với quy mô trường, số lượng phân hiệu và yêu cầu quản lý.

Số hiệu trưởng, phó hiệu trưởng còn lại của các cơ sở giáo dục trước khi sắp xếp được xem xét, bố trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo và nhu cầu sử dụng của đơn vị[7].

Trường hợp có nguyện vọng nghỉ việc hoặc thuộc diện thực hiện chính sách tinh giản biên chế thì được giải quyết theo quy định của pháp luật hiện hành và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền[8].

Trường hợp thôi giữ chức vụ hoặc được bổ nhiệm chức vụ có mức phụ cấp chức vụ thấp hơn do thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục thì được xem xét bảo lưu phụ cấp chức vụ lãnh đạo theo quy định của pháp luật hiện hành[9].

- **Đối với cán bộ quản lý không tiếp tục giữ chức vụ quản lý:** Thực hiện bố trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo và nhu cầu sử dụng của đơn vị theo quy định.

- **Giáo viên:** Tiếp nhận nguyên trạng đội ngũ giáo viên của các trường trước khi sắp xếp. Trên cơ sở quy mô trường, lớp và nhu cầu giảng dạy sau sắp xếp, Hiệu trưởng thực hiện phân công, bố trí giáo viên phù hợp với chuyên môn đào tạo, vị trí việc làm và yêu cầu thực tế của nhà trường; đồng thời rà soát, điều hòa

---

[7] Điểm a khoản 3 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ

[8] Điểm b khoản 3 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ

[9] Khoản 4 Điều 4 Nghị quyết 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ

đội ngũ giữa các phân hiệu, bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy học.

- **Nhân viên:** Dự kiến bố trí theo vị trí việc làm và quy mô nhà trường, trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ và quy định hiện hành, gồm:

+ Kế toán: 01 người;

+ Văn thư: 01 người;

+ Thủ quỹ: 01 người.

+ Thư viện: 03 người;

+ Thiết bị: 03 người.

- **Phương án xử lý cán bộ quản lý, nhân viên dôi dư (nếu có):** Trường hợp số lượng cán bộ quản lý hoặc nhân viên vượt nhu cầu theo phương án sắp xếp, UBND xã xây dựng phương án điều động, bố trí sang đơn vị còn thiếu hoặc thực hiện giải quyết theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

đ) Phương án sử dụng cơ sở vật chất

Sau khi sắp xếp, toàn bộ tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, đất đai, trang thiết bị, hồ sơ và các quyền, nghĩa vụ của 03 trường được bàn giao nguyên trạng cho Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi quản lý theo quy định của pháp luật.

- **Trường chính:** Đặt tại cơ sở Trường THCS Nguyễn Trãi (thôn Giang Đình, xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh). Đây là nơi đặt bộ máy quản lý, điều hành và tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường và phục vụ học sinh thuộc các thôn Tân Phong, thôn Giang Đình, thôn Hòa Thuận và các xã khác (nếu đang còn chỉ tiêu).

- Phân hiệu 1: Đặt tại thôn Quang Thịnh; tổ chức dạy học, phục vụ học sinh trên địa bàn các thôn Quang Thịnh, Hồng Thuận, Xuân Thành, Minh Khai, Trần Phú và một bộ phận học sinh các thôn Yên Tiên, Yên Hòa.

- Phân hiệu 2: Đặt tại thôn Tân Phong; tổ chức dạy học, phục vụ học sinh trên địa bàn các thôn Tân Phong, Thống Nhất và một bộ phận học sinh các thôn Yên Tiên, Yên Hòa.

Nhà trường thực hiện quản lý tập trung, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất hiện có; đồng thời xây dựng kế hoạch sửa chữa, cải tạo, nâng cấp các hạng mục xuống cấp, bổ sung trang thiết bị dạy học theo lộ trình, phù hợp với khả năng cân đối ngân sách và quy hoạch phát triển mạng lưới trường học của địa phương.

Việc duy trì các phân hiệu nhằm bảo đảm thuận lợi cho học sinh đến trường, phù hợp với quy mô học sinh, điều kiện giao thông, địa hình và định hướng phát triển của địa phương.

- **Cơ sở vật chất, tài sản công:** Thực hiện kiểm kê, bàn giao đầy đủ đất đai, nhà cửa, phòng học, phòng chức năng, trang thiết bị dạy học và các tài sản khác theo quy định; xây dựng phương án quản lý, sử dụng hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí.

- **Nhu cầu đầu tư:** Căn cứ hiện trạng cơ sở vật chất sau sắp xếp, tiếp tục đầu tư sửa chữa, nâng cấp, bổ sung phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học

và các hạng mục thiết yếu khác, bảo đảm đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học theo quy định.

e) Hiệu quả sau sắp xếp

- Việc thành lập Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trãi trên cơ sở sáp nhập 03 trường trung học cơ sở hiện có sẽ giảm đầu mối đơn vị sự nghiệp công lập từ 03 trường xuống còn 01 trường, góp phần tinh gọn tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và điều hành.

- Sau sắp xếp, việc quản lý đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được thực hiện thống nhất; tạo điều kiện điều hòa, bố trí đội ngũ linh hoạt giữa các phân hiệu, nâng cao hiệu quả sử dụng biên chế và chất lượng giáo dục.

- Đồng thời, việc quản lý tập trung cơ sở vật chất, tài sản công giúp khai thác hiệu quả nguồn lực hiện có, tạo điều kiện tập trung đầu tư theo hướng đồng bộ, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục của xã Tiên Điền trong giai đoạn mới.

Phần thứ năm
KẾT QUẢ SAU SẮP XẾP

I. KẾT QUẢ ĐỐI VỚI CẤP HỌC MẦM NON

1. Sau khi thực hiện phương án sắp xếp, mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn xã được tổ chức theo hướng tinh gọn, hợp lý, phù hợp với quy mô dân số, điều kiện địa lý và nhu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ.

2. Số lượng trường, phân hiệu, điểm trường được sắp xếp theo đúng Phương án tổng thể của UBND tỉnh; đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được bố trí phù hợp với vị trí việc làm và quy mô hoạt động của nhà trường; cơ sở vật chất, trang thiết bị được quản lý, khai thác hiệu quả hơn.

3. Việc sắp xếp góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, tập trung nguồn lực đầu tư, từng bước nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn.

II. KẾT QUẢ ĐỐI VỚI CẤP HỌC TIỂU HỌC

1. Sau khi sắp xếp, mạng lưới các trường tiểu học được tổ chức phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương; quy mô trường, lớp cơ bản đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và thuận lợi cho công tác quản lý.

2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được bố trí hợp lý; cơ sở vật chất, trang thiết bị được sử dụng hiệu quả; tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, nâng cao chất lượng dạy học, thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông.

III. KẾT QUẢ ĐỐI VỚI CẤP HỌC TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Sau khi sắp xếp, các trường trung học cơ sở được tổ chức theo hướng tinh gọn, ổn định và phát triển bền vững; bảo đảm phù hợp với quy hoạch mạng lưới cơ sở giáo dục của địa phương.

2. Việc bố trí đội ngũ, quản lý cơ sở vật chất và tổ chức hoạt động giáo dục được thực hiện thống nhất, hiệu quả hơn; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn mới

IV. KẾT QUẢ CHUNG

1. Sau khi thực hiện phương án sắp xếp, mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã được tổ chức theo hướng tinh gọn, đồng bộ, phù hợp với Phương án tổng thể của UBND tỉnh và điều kiện thực tiễn của địa phương.

2. Số lượng cơ sở giáo dục, phân hiệu được sắp xếp hợp lý; quy mô trường, lớp đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và yêu cầu phát triển giáo dục trong giai đoạn mới. Việc tổ chức lại các cơ sở giáo dục góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục, tạo điều kiện thuận lợi cho công tác chỉ đạo, điều hành và quản trị nhà trường.

3. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được tiếp nhận nguyên trạng, bố trí, sắp xếp phù hợp với vị trí việc làm, quy mô trường, lớp và yêu cầu thực tiễn; từng bước khắc phục tình trạng mất cân đối về đội ngũ, nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn nhân lực và đáp ứng yêu cầu tổ chức các hoạt động giáo dục.

4. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, tài sản công và quỹ đất của các cơ sở giáo dục được quản lý, khai thác và sử dụng hiệu quả hơn; tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư, từng bước hoàn thiện các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục theo quy định.

5. Việc sắp xếp các cơ sở giáo dục không làm ảnh hưởng đến quyền học tập của học sinh; bảo đảm điều kiện đi học phù hợp với đặc điểm địa bàn, khoảng cách đến trường và nhu cầu học tập của Nhân dân; đồng thời góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, thực hiện hiệu quả chủ trương đổi mới tổ chức bộ máy, sử dụng tiết kiệm ngân sách nhà nước và tạo nền tảng cho sự phát triển ổn định, bền vững của giáo dục trên địa bàn xã trong thời gian tới.

Phần thứ sáu
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. LỘ TRÌNH

1. Sau khi Đề án được phê duyệt, Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu triển khai thực hiện, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị liên quan, các trường MN, TH, THCS; đồng thời xây dựng tiến độ thực hiện phù hợp với yêu cầu của UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo hoàn thành trước ngày 25/8/2026.

2. Các cơ sở giáo dục tổ chức kiểm kê, bàn giao nguyên trạng về tổ chức bộ máy, đội ngũ, hồ sơ, tài chính, tài sản, cơ sở vật chất và các nội dung có liên quan theo đúng quy định; bảo đảm việc chuyển giao đầy đủ, công khai, minh bạch và không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy học.

3. Việc kiện toàn tổ chức bộ máy, bố trí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; sắp xếp, quản lý và sử dụng cơ sở vật chất, tài sản công được thực hiện đồng

bộ, bảo đảm các cơ sở giáo dục sau sắp xếp đi vào hoạt động ổn định, đúng tiến độ và đúng quy định của pháp luật.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân xã

Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện Đề án; quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền; chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, các cơ sở giáo dục và các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện; định kỳ kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện, kịp thời giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Đề án; hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện; phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu sắp xếp tổ chức bộ máy, bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã và cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

3. Các trường học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở

- Tổ chức thực hiện nghiêm các nội dung của Đề án; phối hợp rà soát, kiểm kê, bàn giao tổ chức bộ máy, đội ngũ, hồ sơ, tài chính, tài sản và cơ sở vật chất; xây dựng phương án bố trí đội ngũ, sắp xếp bộ máy, tổ chức các hoạt động giáo dục, bảo đảm hoạt động của nhà trường liên tục, ổn định và đúng quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận trong đội ngũ viên chức, người lao động, phụ huynh học sinh và Nhân dân trong quá trình triển khai thực hiện Đề án.

- Sau khi thực hiện sắp xếp, sáp nhập các cơ sở giáo dục, các trường được thành lập mới tiếp tục kế thừa, quản lý và sử dụng dữ liệu, hồ sơ, kết quả hoạt động giáo dục và kết quả bảo đảm chất lượng của các cơ sở giáo dục trước khi sắp xếp để phục vụ công tác quản trị, tự đánh giá, cải tiến chất lượng và xem xét công nhận đạt chuẩn quốc gia theo quy định tại Thông tư số 57/2026/TT-BGDĐT.

4. Các phòng, ban chuyên môn và đơn vị liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ sở giáo dục trong việc thực hiện các nội dung của Đề án; tham mưu bố trí kinh phí, thực hiện công tác cán bộ, quản lý tài sản công, đất đai và các nhiệm vụ khác theo quy định.

5. Công tác tuyên truyền và chế độ báo cáo

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm tạo sự thống nhất, đồng thuận của cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và Nhân dân trong quá trình thực hiện Đề án. Các cơ sở giáo dục thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc để UBND xã xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền.

Phần thứ bảy
ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đề nghị UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Nội vụ quan tâm hướng dẫn việc sắp xếp tổ chức bộ máy, bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên sau sắp xếp; xem xét giải quyết chế độ, chính sách đối với các trường hợp dôi dư theo quy định.

2. Đề nghị Sở Tài chính và các cơ quan có liên quan quan tâm bố trí nguồn lực để đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị dạy học nhằm đáp ứng yêu cầu hoạt động của các trường sau sắp xếp.

3. Đề nghị UBND tỉnh xem xét cho phép thực hiện lộ trình bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ quản lý phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương; tạo điều kiện để các nhà trường ổn định tổ chức, hoạt động hiệu quả trong giai đoạn chuyển tiếp.

4. Đề nghị các sở, ngành tiếp tục quan tâm hướng dẫn, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện Đề án, bảo đảm việc sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Tiên Điền được thực hiện đúng quy định, phù hợp với thực tiễn và đạt hiệu quả./.

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ